

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:132705-2018:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Białystok: Usługi wywozu odpadów
2018/S 060-132705**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Przedsiębiorstwo Usługowo-Handlowo-Produkcyjne LECH Spółka z o.o.
5000147200000
ul. Kombatantów 4
Białystok
15-110
Polska
Osoba do kontaktów: Daniel Michaluk
Tel.: +48 856784910
E-mail: sekretariat@lech.net.pl
Faks: +48 857322704
Kod NUTS: PL841

Adresy internetowe:

Główny adres: www.lech.net.pl

I.2) Wspólne zamówienie

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.lech.net.pl
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na następujący adres:
Siedziba jednostki organizacyjnej Przedsiębiorstwa Usługowo-Handlowo-Produkcyjnego "LECH" Spółka z o.o.
ul. Kamienna 17, 15-021 Białystok
ul. Kamienna 17
Białystok
15-021
Polska
Osoba do kontaktów: Daniel Michaluk
Tel.: +48 856784910
E-mail: sekretariat@lech.net.pl
Faks: +48 857322704
Kod NUTS: PL841
Adresy internetowe:
Główny adres: www.lech.net.pl

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

- I.5) **Główny przedmiot działalności**
Środowisko

Sekcja II: Przedmiot

- II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

- II.1.1) **Nazwa:**
Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Białegostoku
Numer referencyjny: NDZ.231.8.2018.DM

- II.1.2) **Główny kod CPV**
90511000

- II.1.3) **Rodzaj zamówienia**
Usługi

- II.1.4) **Krótki opis:**
Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach na terenie miasta Białystok, w szczególności:
1) świadczeniu usługi odbioru odpadów komunalnych w Sektorze od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, właścicieli nieruchomości tzw. mieszanych a także z terenów przeznaczonych do użytku publicznego zlokalizowanych na terenie miasta Białystok wraz z ich bezpośrednim transportem do właściwego dla poszczególnych frakcji odpadów komunalnych Zakładu Odbierającego wskazanego Wykonawcy przez Pełnomocnika Zamawiającego, na wszystkich warunkach i zasadach dotyczących wykonania w/w usług określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej OPZ) – Tom III SIWZ i Wzorce Umowy – Tom II SIWZ.

- II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

- II.1.6) **Informacje o częściach**
To zamówienie podzielone jest na części: tak
Oferty można składać w odniesieniu do maksymalnej liczby części: 3
Maksymalna liczba części, które mogą zostać udzielone jednemu oferentowi: 3

- II.2) **Opis**

- II.2.1) **Nazwa:**
Część I obejmująca odbieranie odpadów z sektora I
Część nr: I

- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
90511000
90512000
90513100
34928480

- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL841
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Usługa opisana w sekcji II.2.4) niniejszego ogłoszenia będzie realizowana na obszarze sektora I, wg Uchwały XXIII/250/12 Rady Miejskiej Białegostoku z dnia 27.2.2012.

- II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach na terenie miasta Białystok, w szczególności:

- 1) świadczeniu usługi odbioru odpadów komunalnych w Sektorze od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, właścicieli nieruchomości tzw. mieszanych a także z terenów przeznaczonych do użytku publicznego zlokalizowanych na terenie miasta Białystok wraz z ich bezpośrednim transportem do właściwego dla poszczególnych frakcji odpadów komunalnych Zakładu Odbierającego wskazanego Wykonawcy przez Pełnomocnika Zamawiającego, na wszystkich warunkach i zasadach dotyczących wykonania w/w usług określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej OPZ) – Tom III SIWZ i Wzorce Umowy – Tom II SIWZ;
 - 2) wyposażeniu MGO oraz wskazanych lokalizacji w Sektorze w pojemniki oraz worki do gromadzenia odpadów komunalnych w ilości zapewniającej należyte wykonanie przedmiotu Umowy oraz spełniających wszystkie wymagania co do pojemności oraz pozostałych wymogów funkcjonalnych i użytkowych określonych w OPZ, a także wykonanie wszelkich pozostałych obowiązków określonych w OPZ dotyczących zapewnienia pojemników i worków do gromadzenia odpadów komunalnych;
 - 3) świadczeniu usługi odbioru zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (ZSEiE) z pojemników zapewnionych przez Pełnomocnika Zamawiającego we wskazanych lokalizacjach w Sektorze (załącznik nr 1 do OPZ);
 - 4) świadczeniu usługi odbioru przeterminowanych leków i opakowań po lekach z wskazanych lokalizacji (aptek) w Sektorze (załącznik nr 2 do OPZ);
 - 5) dokonywaniu aktualizacji danych o MGO, terenach przeznaczonych do użytku publicznego, lokalizacjach z których dokonywany jest odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (ZSEiE), oraz lokalizacjach (aptekach) z których dokonywany jest odbiór przeterminowanych leków i opakowań po lekach w zakresie, w terminach i na zasadach wskazanych w OPZ;
 - 6) utrzymaniu zapewnianych przez Wykonawcę w ramach zamówienia pojemników w MGO oraz we wskazanych lokalizacjach w Sektorze w należyтым stanie sanitarnym i technicznym zgodnie z wymaganiami OPZ oraz naprawa lub wymiana pojemników zgodnie z OPZ;
 - 7) informowaniu Pełnomocnika Zamawiającego o przebiegu realizacji usługi zgodnie z wytycznymi określonymi w OPZ i wzorze umowy, w zależności od rodzaju przekazywanej informacji: pisemnie, faxem, drogą elektroniczną, poprzez rejestrowanie zdarzeń – notatka z miejsca załadunku, wykonywanie i składanie Pełnomocnikowi Zamawiającego wszelkich zawiadomień, notyfikacji, zgłoszeń, sprawozdań, raportów wymaganych do należytego wykonania przedmiotu zamówienia dotyczących realizacji usługi odbioru odpadów komunalnych, wskazanych w OPZ, we wzorze umowy i przepisach prawa.
2. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Pełnomocnik Zamawiającego wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę (odpowiednio podwykonawców i dalszych podwykonawców) na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywać czynności w zakresie transportu odpadów, odbioru odpadów, w tym załadunku i wyładunku odpadów przez cały okres realizacji Umowy. Ustalenie wymiaru czasu pracy oraz liczby osób, Pełnomocnik Zamawiającego pozostawia w gestii Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Obowiązki Wykonawcy lub podwykonawcy/ dalszego podwykonawcy w tym zakresie zostały uregulowane we Wzorze Umowy.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 30/09/2021

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Wykonawca zobowiązany jest złożyć przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości: 70 000,00 PLN.

Do sekcji II.2.5. Kryteria oceny ofert: Cena – Waga 60 %, Dodatkowe mycie i dezynfekcja pojemników - waga 20 %, Zatrudnienie przy realizacji zamówienia bezrobotnych – waga 20 %.

Wymagane złożenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Część II obejmująca odbieranie odpadów z sektora II

Część nr: II

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90511000

90512000

90513100

34928480

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL841

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Usługa opisana w sekcji II.2.4) niniejszego ogłoszenia będzie realizowana na obszarze sektora II, wg Uchwały XXIII/250/12 Rady Miejskiej Białegostoku z dnia 27.2.2012.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach na terenie miasta Białystok, w szczególności:

1) świadczeniu usługi odbioru odpadów komunalnych w Sektorze od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, właścicieli nieruchomości tzw. mieszanych a także z terenów przeznaczonych do użytku publicznego zlokalizowanych na terenie miasta Białystok wraz z ich bezpośrednim transportem do właściwego dla poszczególnych frakcji odpadów komunalnych Zakładu Odbierającego wskazanego Wykonawcy przez Pełnomocnika Zamawiającego, na wszystkich warunkach i zasadach dotyczących wykonania w/w usług określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej OPZ) – Tom III SIWZ i Wzorce Umowy – Tom II SIWZ;

2) wyposażeniu MGO oraz wskazanych lokalizacji w Sektorze w pojemniki oraz worki do gromadzenia odpadów komunalnych w ilości zapewniającej należyte wykonanie przedmiotu Umowy oraz spełniających wszystkie wymagania co do pojemności oraz pozostałych wymogów funkcjonalnych i użytkowych określonych w OPZ, a

także wykonanie wszelkich pozostałych obowiązków określonych w OPZ dotyczących zapewnienia pojemników i worków do gromadzenia odpadów komunalnych;

3) świadczeniu usługi odbioru zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (ZSEiE) z pojemników zapewnionych przez Pełnomocnika Zamawiającego we wskazanych lokalizacjach w Sektorze (załącznik nr 1 do OPZ);

4) świadczeniu usługi odbioru przeterminowanych leków i opakowań po lekach z wskazanych lokalizacji (aptek) w Sektorze (załącznik nr 2 do OPZ);

5) dokonywaniu aktualizacji danych o MGO, terenach przeznaczonych do użytku publicznego, lokalizacjach z których dokonywany jest odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (ZSEiE), oraz lokalizacjach (aptekach) z których dokonywany jest odbiór przeterminowanych leków i opakowań po lekach w zakresie, w terminach i na zasadach wskazanych w OPZ;

6) utrzymaniu zapewnianych przez Wykonawcę w ramach zamówienia pojemników w MGO oraz we wskazanych lokalizacjach w Sektorze w należyтым stanie sanitarnym i technicznym zgodnie z wymaganiami OPZ oraz naprawa lub wymiana pojemników zgodnie z OPZ;

7) informowaniu Pełnomocnika Zamawiającego o przebiegu realizacji usługi zgodnie z wytycznymi określonymi w OPZ i wzorze umowy, w zależności od rodzaju przekazywanej informacji: pisemnie, faxem, drogą elektroniczną, poprzez rejestrowanie zdarzeń – notatka z miejsca załadunku, wykonywanie i składanie Pełnomocnikowi Zamawiającego wszelkich zawiadomień, notyfikacji, zgłoszeń, sprawozdań, raportów wymaganych do należytego wykonania przedmiotu zamówienia dotyczących realizacji usługi odbioru odpadów komunalnych, wskazanych w OPZ, we wzorze umowy i przepisach prawa.

2. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Pełnomocnik Zamawiającego wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę (odpowiednio podwykonawców i dalszych podwykonawców) na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywać czynności w zakresie transportu odpadów, odbioru odpadów, w tym załadunku i wyładunku odpadów przez cały okres realizacji Umowy. Ustalenie wymiaru czasu pracy oraz liczby osób, Pełnomocnik Zamawiającego pozostawia w gestii Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Obowiązki Wykonawcy lub podwykonawcy/ dalszego podwykonawcy w tym zakresie zostały uregulowane we Wzorze Umowy.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 30/09/2021

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Wykonawca zobowiązany jest złożyć przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości: 80 000,00 PLN.

Do sekcji II.2.5. Kryteria oceny ofert: Cena – Waga 60 %, Dodatkowe mycie i dezynfekcja pojemników - waga 20 %, Zatrudnienie przy realizacji zamówienia bezrobotnych – waga 20 %.
Wymagane złożenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Część III obejmująca odbieranie odpadów z sektora III
Część nr: III

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90511000
90512000
90513100
34928480

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL841

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Usługa opisana w sekcji II.2.4) niniejszego ogłoszenia będzie realizowana na obszarze sektora III, wg Uchwały XXIII/250/12 Rady Miejskiej Białegostoku z dnia 27.2.2012.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach na terenie miasta Białystok, w szczególności:

- 1) świadczeniu usługi odbioru odpadów komunalnych w Sektorze od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, właścicieli nieruchomości tzw. mieszanych a także z terenów przeznaczonych do użytku publicznego zlokalizowanych na terenie miasta Białystok wraz z ich bezpośrednim transportem do właściwego dla poszczególnych frakcji odpadów komunalnych Zakładu Odbierającego wskazanego Wykonawcy przez Pełnomocnika Zamawiającego, na wszystkich warunkach i zasadach dotyczących wykonania w/w usług określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej OPZ) – Tom III SIWZ i Wzorce Umowy – Tom II SIWZ;
- 2) wyposażeniu MGO oraz wskazanych lokalizacji w Sektorze w pojemniki oraz worki do gromadzenia odpadów komunalnych w ilości zapewniającej należyte wykonanie przedmiotu Umowy oraz spełniających wszystkie wymagania co do pojemności oraz pozostałych wymogów funkcjonalnych i użytkowych określonych w OPZ, a także wykonanie wszelkich pozostałych obowiązków określonych w OPZ dotyczących zapewnienia pojemników i worków do gromadzenia odpadów komunalnych;
- 3) świadczeniu usługi odbioru zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (ZSEiE) z pojemników zapewnionych przez Pełnomocnika Zamawiającego we wskazanych lokalizacjach w Sektorze (załącznik nr 1 do OPZ);
- 4) świadczeniu usługi odbioru przeterminowanych leków i opakowań po lekach z wskazanych lokalizacji (aptek) w Sektorze (załącznik nr 2 do OPZ);
- 5) dokonywaniu aktualizacji danych o MGO, terenach przeznaczonych do użytku publicznego, lokalizacjach z których dokonywany jest odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (ZSEiE), oraz lokalizacjach (aptekach) z których dokonywany jest odbiór przeterminowanych leków i opakowań po lekach w zakresie, w terminach i na zasadach wskazanych w OPZ;

6) utrzymaniu zapewnianych przez Wykonawcę w ramach zamówienia pojemników w MGO oraz we wskazanych lokalizacjach w Sektorze w należytym stanie sanitarnym i technicznym zgodnie z wymaganiami OPZ oraz naprawa lub wymiana pojemników zgodnie z OPZ;

7) informowaniu Pełnomocnika Zamawiającego o przebiegu realizacji usługi zgodnie z wytycznymi określonymi w OPZ i wzorze umowy, w zależności od rodzaju przekazywanej informacji: pisemnie, faxem, drogą elektroniczną, poprzez rejestrowanie zdarzeń – notatka z miejsca załadunku, wykonywanie i składanie Pełnomocnikowi Zamawiającego wszelkich zawiadomień, notyfikacji, zgłoszeń, sprawozdań, raportów wymaganych do należytego wykonania przedmiotu zamówienia dotyczących realizacji usługi odbioru odpadów komunalnych, wskazanych w OPZ, we wzorze umowy i przepisach prawa.

2. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Pełnomocnik Zamawiającego wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę (odpowiednio podwykonawców i dalszych podwykonawców) na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywać czynności w zakresie transportu odpadów, odbioru odpadów, w tym załadunku i wyładunku odpadów przez cały okres realizacji Umowy. Ustalenie wymiaru czasu pracy oraz liczby osób, Pełnomocnik Zamawiającego pozostawia w gestii Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Obowiązki Wykonawcy lub podwykonawcy/ dalszego podwykonawcy w tym zakresie zostały uregulowane we Wzorze Umowy.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 30/09/2021

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Wykonawca zobowiązany jest z wnieść przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości: 110 000,00 PLN.

Do sekcji II.2.5. Kryteria oceny ofert: Cena – Waga 60 %, Dodatkowe mycie i dezynfekcja pojemników - waga 20 %, Zatrudnienie przy realizacji zamówienia bezrobotnych – waga 20 %.

Wymagane złożenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Część IV obejmująca odbieranie odpadów z sektora IV

Część nr: IV

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90511000

90512000
90513100
34928480

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL841

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Usługa opisana w sekcji II.2.4) niniejszego ogłoszenia będzie realizowana na obszarze sektora IV, wg Uchwały XXIII/250/12 Rady Miejskiej Białegostoku z dnia 27.2.2012.

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach na terenie miasta Białystok, w szczególności:

- 1) świadczeniu usługi odbioru odpadów komunalnych w Sektorze od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, właścicieli nieruchomości tzw. mieszanych a także z terenów przeznaczonych do użytku publicznego zlokalizowanych na terenie miasta Białystok wraz z ich bezpośrednim transportem do właściwego dla poszczególnych frakcji odpadów komunalnych Zakładu Odbierającego wskazanego Wykonawcy przez Pełnomocnika Zamawiającego, na wszystkich warunkach i zasadach dotyczących wykonania w/w usług określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej OPZ) – Tom III SIWZ i Wzorce Umowy – Tom II SIWZ;
 - 2) wyposażeniu MGO oraz wskazanych lokalizacji w Sektorze w pojemniki oraz worki do gromadzenia odpadów komunalnych w ilości zapewniającej należyte wykonanie przedmiotu Umowy oraz spełniających wszystkie wymagania co do pojemności oraz pozostałych wymogów funkcjonalnych i użytkowych określonych w OPZ, a także wykonanie wszelkich pozostałych obowiązków określonych w OPZ dotyczących zapewnienia pojemników i worków do gromadzenia odpadów komunalnych;
 - 3) świadczeniu usługi odbioru zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (ZSEiE) z pojemników zapewnionych przez Pełnomocnika Zamawiającego we wskazanych lokalizacjach w Sektorze (załącznik nr 1 do OPZ);
 - 4) świadczeniu usługi odbioru przeterminowanych leków i opakowań po lekach z wskazanych lokalizacji (apteki) w Sektorze (załącznik nr 2 do OPZ);
 - 5) dokonywaniu aktualizacji danych o MGO, terenach przeznaczonych do użytku publicznego, lokalizacjach z których dokonywany jest odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (ZSEiE), oraz lokalizacjach (aptekach) z których dokonywany jest odbiór przeterminowanych leków i opakowań po lekach w zakresie, w terminach i na zasadach wskazanych w OPZ;
 - 6) utrzymaniu zapewnianych przez Wykonawcę w ramach zamówienia pojemników w MGO oraz we wskazanych lokalizacjach w Sektorze w należyłym stanie sanitarnym i technicznym zgodnie z wymaganiami OPZ oraz naprawa lub wymiana pojemników zgodnie z OPZ;
 - 7) informowaniu Pełnomocnika Zamawiającego o przebiegu realizacji usługi zgodnie z wytycznymi określonymi w OPZ i wzorze umowy, w zależności od rodzaju przekazywanej informacji: pisemnie, faxem, drogą elektroniczną, poprzez rejestrowanie zdarzeń – notatka z miejsca załadunku, wykonywanie i składanie Pełnomocnikowi Zamawiającego wszelkich zawiadomień, notyfikacji, zgłoszeń, sprawozdań, raportów wymaganych do należytego wykonania przedmiotu zamówienia dotyczących realizacji usługi odbioru odpadów komunalnych, wskazanych w OPZ, we wzorze umowy i przepisach prawa.
2. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Pełnomocnik Zamawiającego wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę (odpowiednio podwykonawców i dalszych podwykonawców) na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywać czynności w zakresie transportu odpadów, odbioru odpadów, w tym załadunku i wyładunku odpadów przez cały okres realizacji Umowy. Ustalenie wymiaru czasu pracy oraz liczby osób, Pełnomocnik

Zamawiającego pozostawia w gestii Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Obowiązki Wykonawcy lub podwykonawcy/ dalszego podwykonawcy w tym zakresie zostały uregulowane we Wzorze Umowy.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 30/09/2021

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Wykonawca zobowiązany jest złożyć przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości: 150 000,00 PLN

Do sekcji II.2.5. Kryteria oceny ofert: Cena – Waga 60 %, Dodatkowe mycie i dezynfekcja pojemników - waga 20 %, Zatrudnienie przy realizacji zamówienia bezrobotnych – waga 20 %.

Wymagane złożenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Część V obejmująca odbieranie odpadów z sektora V

Część nr: V

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90511000

90512000

90513100

34928480

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL841

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Usługa opisana w sekcji II.2.4) niniejszego ogłoszenia będzie realizowana na obszarze sektora V, wg Uchwały XXIII/250/12 Rady Miejskiej Białegostoku z dnia 27.2.2012.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach na terenie miasta Białystok, w szczególności:

1) świadczeniu usługi odbioru odpadów komunalnych w Sektorze od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne,

właścicieli nieruchomości tzw. mieszanych a także z terenów przeznaczonych do użytku publicznego zlokalizowanych na terenie miasta Białystok wraz z ich bezpośrednim transportem do właściwego dla poszczególnych frakcji odpadów komunalnych Zakładu Odbierającego wskazanego Wykonawcy przez Pełnomocnika Zamawiającego, na wszystkich warunkach i zasadach dotyczących wykonania w/w usług określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej OPZ) – Tom III SIWZ i Wzorce Umowy – Tom II SIWZ;

2) wyposażeniu MGO oraz wskazanych lokalizacji w Sektorze w pojemniki oraz worki do gromadzenia odpadów komunalnych w ilości zapewniającej należyte wykonanie przedmiotu Umowy oraz spełniających wszystkie wymagania co do pojemności oraz pozostałych wymogów funkcjonalnych i użytkowych określonych w OPZ, a także wykonanie wszelkich pozostałych obowiązków określonych w OPZ dotyczących zapewnienia pojemników i worków do gromadzenia odpadów komunalnych;

3) świadczeniu usługi odbioru zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (ZSEiE) z pojemników zapewnionych przez Pełnomocnika Zamawiającego we wskazanych lokalizacjach w Sektorze (załącznik nr 1 do OPZ);

4) świadczeniu usługi odbioru przeterminowanych leków i opakowań po lekach z wskazanych lokalizacji (apteki) w Sektorze (załącznik nr 2 do OPZ);

5) dokonywaniu aktualizacji danych o MGO, terenach przeznaczonych do użytku publicznego, lokalizacjach z których dokonywany jest odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (ZSEiE), oraz lokalizacjach (aptekach) z których dokonywany jest odbiór przeterminowanych leków i opakowań po lekach w zakresie, w terminach i na zasadach wskazanych w OPZ;

6) utrzymaniu zapewnianych przez Wykonawcę w ramach zamówienia pojemników w MGO oraz we wskazanych lokalizacjach w Sektorze w należytym stanie sanitarnym i technicznym zgodnie z wymaganiami OPZ oraz naprawa lub wymiana pojemników zgodnie z OPZ;

7) informowaniu Pełnomocnika Zamawiającego o przebiegu realizacji usługi zgodnie z wytycznymi określonymi w OPZ i wzorze umowy, w zależności od rodzaju przekazywanej informacji: pisemnie, faxem, drogą elektroniczną, poprzez rejestrowanie zdarzeń – notatka z miejsca załadunku, wykonywanie i składanie Pełnomocnikowi Zamawiającego wszelkich zawiadomień, notyfikacji, zgłoszeń, sprawozdań, raportów wymaganych do należytego wykonania przedmiotu zamówienia dotyczących realizacji usługi odbioru odpadów komunalnych, wskazanych w OPZ, we wzorze umowy i przepisach prawa.

2. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Pełnomocnik Zamawiającego wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę (odpowiednio podwykonawców i dalszych podwykonawców) na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywać czynności w zakresie transportu odpadów, odbioru odpadów, w tym załadunku i wyładunku odpadów przez cały okres realizacji Umowy. Ustalenie wymiaru czasu pracy oraz liczby osób, Pełnomocnik Zamawiającego pozostawia w gestii Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Obowiązki Wykonawcy lub podwykonawcy/ dalszego podwykonawcy w tym zakresie zostały uregulowane we Wzorze Umowy.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 30/09/2021

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Wykonawca zobowiązany jest z wnieść przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości: 40 000,00 PLN

Do sekcji II.2.5. Kryteria oceny ofert: Cena – Waga 60 %, Dodatkowe mycie i dezynfekcja pojemników - waga 20 %, Zatrudnienie przy realizacji zamówienia bezrobotnych – waga 20 %.

Wymagane złożenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Część VI obejmująca odbieranie odpadów z sektora VI
Część nr: VI

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000
90512000
90513100
34928480

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL841

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Usługa opisana w sekcji II.2.4) niniejszego ogłoszenia będzie realizowana na obszarze sektora VI, wg Uchwały XXIII/250/12 Rady Miejskiej Białegostoku z dnia 27.2.2012.

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach na terenie miasta Białystok, w szczególności:

- 1) świadczeniu usługi odbioru odpadów komunalnych w Sektorze od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, właścicieli nieruchomości tzw. mieszanych a także z terenów przeznaczonych do użytku publicznego zlokalizowanych na terenie miasta Białystok wraz z ich bezpośrednim transportem do właściwego dla poszczególnych frakcji odpadów komunalnych Zakładu Odbierającego wskazanego Wykonawcy przez Pełnomocnika Zamawiającego, na wszystkich warunkach i zasadach dotyczących wykonania w/w usług określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej OPZ) – Tom III SIWZ i Wzorce Umowy – Tom II SIWZ;
- 2) wyposażeniu MGO oraz wskazanych lokalizacji w Sektorze w pojemniki oraz worki do gromadzenia odpadów komunalnych w ilości zapewniającej należyte wykonanie przedmiotu Umowy oraz spełniających wszystkie wymagania co do pojemności oraz pozostałych wymogów funkcjonalnych i użytkowych określonych w OPZ, a także wykonanie wszelkich pozostałych obowiązków określonych w OPZ dotyczących zapewnienia pojemników i worków do gromadzenia odpadów komunalnych;
- 3) świadczeniu usługi odbioru zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (ZSEiE) z pojemników zapewnionych przez Pełnomocnika Zamawiającego we wskazanych lokalizacjach w Sektorze (załącznik nr 1 do OPZ);

4) świadczeniu usługi odbioru przeterminowanych leków i opakowań po lekach z wskazanych lokalizacji (aptek) w Sektorze (załącznik nr 2 do OPZ);
5) dokonywaniu aktualizacji danych o MGO, terenach przeznaczonych do użytku publicznego, lokalizacjach z których dokonywany jest odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (ZSEIE), oraz lokalizacjach (aptekach) z których dokonywany jest odbiór przeterminowanych leków i opakowań po lekach w zakresie, w terminach i na zasadach wskazanych w OPZ;
6) utrzymaniu zapewnianych przez Wykonawcę w ramach zamówienia pojemników w MGO oraz we wskazanych lokalizacjach w Sektorze w należytym stanie sanitarnym i technicznym zgodnie z wymaganiami OPZ oraz naprawa lub wymiana pojemników zgodnie z OPZ;
7) informowaniu Pełnomocnika Zamawiającego o przebiegu realizacji usługi zgodnie z wytycznymi określonymi w OPZ i wzorze umowy, w zależności od rodzaju przekazywanej informacji: pisemnie, faxem, drogą elektroniczną, poprzez rejestrowanie zdarzeń – notatka z miejsca załadunku, wykonywanie i składanie Pełnomocnikowi Zamawiającego wszelkich zawiadomień, notyfikacji, zgłoszeń, sprawozdań, raportów wymaganych do należytego wykonania przedmiotu zamówienia dotyczących realizacji usługi odbioru odpadów komunalnych, wskazanych w OPZ, we wzorze umowy i przepisach prawa.
2. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Pełnomocnik Zamawiającego wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę (odpowiednio podwykonawców i dalszych podwykonawców) na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywać czynności w zakresie transportu odpadów, odbioru odpadów, w tym załadunku i wyładunku odpadów przez cały okres realizacji Umowy. Ustalenie wymiaru czasu pracy oraz liczby osób, Pełnomocnik Zamawiającego pozostawia w gestii Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Obowiązki Wykonawcy lub podwykonawcy/ dalszego podwykonawcy w tym zakresie zostały uregulowane we Wzorze Umowy.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 30/09/2021

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Wykonawca zobowiązany jest z wnieść przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości: 130 000,00 PLN

Do sekcji II.2.5. Kryteria oceny ofert: Cena – Waga 60 %, Dodatkowe mycie i dezynfekcja pojemników - waga 20 %, Zatrudnienie przy realizacji zamówienia bezrobotnych – waga 20 %.

Wymagane złożenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

Ogłoszenie o zamówieniu (formularz) nie przyjmuje dostatecznej ilości znaków – w związku z czym nie ma możliwości wskazania w ogłoszeniu o zamówieniu pełnej treści warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia. Szczegółowe informacje na temat powyższego znajdują się w Instrukcji dla Wykonawców (IDW - Tom I SIWZ) dostępnej na stronie internetowej Pełnomocnika Zamawiającego.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, to jest:

Pełnomocnik Zamawiającego uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się posiadaniem:

a) wpisu do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13.9.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1289 ze zm.) prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,

b) uprawnień do transportu odpadów zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2018 r. poz. 21 ze zm.).

2. W celu spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej do oferty Wykonawca dołącza: aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) poprzez wypełnienie w Części IV JEDZ jedynie sekcji α (alfa) – „ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji”.

3. Następnie w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza zobowiązany jest złożyć na wezwanie Pełnomocnika Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp:

i. wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13.9.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1289 ze zm.) prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,

ii. uprawnienia do transportu odpadów zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2018 r. poz. 21 ze zm.).

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Ogłoszenie o zamówieniu (formularz) nie przyjmuje dostatecznej ilości znaków – w związku z czym nie ma możliwości wskazania w ogłoszeniu o zamówieniu pełnej treści warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia. Szczegółowe informacje na temat powyższego znajdują się w Instrukcji dla Wykonawców (IDW - Tom I SIWZ) dostępnej na stronie internetowej Pełnomocnika Zamawiającego.

W celu spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej do oferty Wykonawca dołącza: aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) poprzez wypełnienie w Części IV JEDZ jedynie sekcji α (alfa) – „ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji”.

Następnie w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza zobowiązany jest złożyć na wezwanie Pełnomocnika Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp:

- i. sprawozdanie finansowe albo jego części, w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami prawa kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również odpowiednio z opinią o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających na przykład obroty oraz aktywa i zobowiązania – za ostatni rok obrotowy, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres,
- ii. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

a) Pełnomocnik Zamawiającego uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w ostatnim roku obrotowym (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) osiągnął przychody netto ze sprzedaży w wysokości co najmniej:

- Dla Części I w wysokości 1 280 000,00 PLN
- Dla Części II w wysokości 1 600 000,00 PLN
- Dla Części III w wysokości 2 240 000,00 PLN
- Dla Części IV w wysokości 1 920 000,00 PLN
- Dla Części V w wysokości 224 000,00 PLN
- Dla Części VI w wysokości 2 240 000,00 PLN

W przypadku Wykonawcy składającego ofertę na więcej niż jedną Część, spełnieniem postawionego warunku będzie osiągnięcie przychodów netto ze sprzedaży w ostatnim roku obrotowym (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) na kwotę stanowiącą sumę kwot wymaganych dla Części, na które Wykonawca składa ofertę.

W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę na więcej niż jedną Część, z której wynika osiągnięcie przychodów netto ze sprzedaży na kwotę mniejszą niż suma wymaganych kwot dla tych Części, Pełnomocnik Zamawiającego po zastosowaniu wezwania do uzupełnienia dokumentów na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp oraz w przypadku gdy z treści złożonych przez Wykonawcę dokumentów nie wynika inaczej, uzna warunek za spełniony w kolejnych Częściach poczynając od oznaczonej najniższym numerem (do całkowitej kwoty wykazanej przez Wykonawcę).

b) Pełnomocnik Zamawiającego uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej:

- Dla Części I w wysokości 670 000,00 PLN
- Dla Części II w wysokości 760 000,00 PLN
- Dla Części III w wysokości 1 090 000,00 PLN
- Dla Części IV w wysokości 1 480 000,00 PLN
- Dla Części V w wysokości 370 000,00 PLN
- Dla Części VI w wysokości 1 330 000,00 PLN

W przypadku Wykonawcy składającego ofertę na więcej niż jedną Część, spełnieniem postawionego warunku będzie wykazanie się środkami finansowymi lub zdolnością kredytową na kwotę stanowiącą sumę kwot wymaganych dla Części, na które Wykonawca składa ofertę.

W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę na więcej niż jedną Część, z której wynika posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej na kwotę mniejszą niż suma wymaganych kwot dla tych Części, Pełnomocnik Zamawiającego po zastosowaniu wezwania do uzupełnienia dokumentów na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp oraz w przypadku gdy z treści złożonych przez Wykonawcę dokumentów nie wynika

inaczej, uzna warunek za spełniony w kolejnych Częściach poczynając od oznaczonej najniższym numerem (do całkowitej kwoty wykazanej przez Wykonawcę).

Wartości pieniężne wskazane w dokumentach, mające na celu wykazanie spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, podane w walutach obcych, Pełnomocnik Zamawiającego przeliczy na złote polskie wg średniego kursu walut NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o niniejszym postępowaniu w Dzienniku Publikacji Unii Europejskiej.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Ogłoszenie o zamówieniu (formularz) nie przyjmuje dostatecznej ilości znaków – w związku z czym nie ma możliwości wskazania w ogłoszeniu o zamówieniu pełnej treści warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia. Szczegółowe informacje na temat powyższego znajdują się w Instrukcji dla Wykonawców (IDW - Tom I SIWZ) dostępnej na stronie internetowej Pełnomocnika Zamawiającego.

W celu spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej do oferty Wykonawca dołącza: aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) poprzez wypełnienie w Części IV JEDZ jedynie sekcji α (alfa) – „ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji”.

Następnie w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza zobowiązany jest złożyć na wezwanie Pełnomocnika Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp:

- i. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wzór: załącznik nr 4 do IDW);
- ii. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (wzór: załącznik nr 5a do IDW);
- iii. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (wzór: załącznik nr 5b do IDW);
- iv. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie kontroli zdolności technicznych Wykonawcy polegającej zweryfikowaniu przez Pełnomocnika Zamawiającego prawidłowości złożonych przez Wykonawcę oświadczeń, w szczególności poprzez wizję lokalną na terenie bazy magazynowo – transportowej oraz poprzez kontrolę pojazdów. Pełnomocnik Zamawiającego będzie miał prawo sporządzania dokumentacji fotograficznej oraz audiowizualnej z przeprowadzonych czynności kontrolnych (wzór: załącznik nr 8 do IDW).

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

- a) Pełnomocnik Zamawiającego uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym

okresie wykonał lub wykonuje usługi odbierania odpadów komunalnych o masie łącznej odebranych odpadów komunalnych w ciągu następujących po sobie dwunastu miesięcy w ilości:

- w przypadku Części I nie mniejszej niż 6 400 Mg,
- w przypadku Części II nie mniejszej niż 10 300 Mg,
- w przypadku Części III nie mniejszej niż 11 300 Mg,
- w przypadku Części IV nie mniejszej niż 10 900 Mg,
- w przypadku Części V nie mniejszej niż 1 500 Mg,
- w przypadku Części VI nie mniejszej niż 17 000 Mg,

Wraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie wg. załącznika nr 4 do IDW. Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

b) Pełnomocnik Zamawiającego uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że

Dla Części I:

a. Dysponuje samochodami, spełniającymi wymagania techniczne określone przepisami ustawy prawo o ruchu drogowym oraz innymi przepisami szczególnymi, w ilości minimum:

- i. 3 samochodów bezpylnych, których emisja spalin odpowiada europejskiemu standardowi emisji spalin określonego normą minimum EURO 4, o pojemności co najmniej 16 m³, do odbierania odpadów gromadzonych w pojemnikach: odpadów zmieszanych z zabudowy jedno i wielorodzinnej, nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady,
- ii. 1 pojazd z zabudową hakową do odbierania kontenerów typu KP.

Dla Części II:

a. Dysponują samochodami, spełniającymi wymagania techniczne określone przepisami ustawy prawo o ruchu drogowym oraz innymi przepisami szczególnymi, w ilości minimum:

- i. 4 samochodów bezpylnych, których emisja spalin odpowiada europejskiemu standardowi emisji spalin określonego normą minimum EURO 4, o pojemności co najmniej 16 m³, do odbierania odpadów gromadzonych w pojemnikach: odpadów zmieszanych z zabudowy jedno i wielorodzinnej, nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady,
- ii. 1 pojazd z zabudową hakową do odbierania kontenerów typu KP.

Dla Części III:

a. Dysponują samochodami, spełniającymi wymagania techniczne określone przepisami ustawy prawo o ruchu drogowym oraz innymi przepisami szczególnymi, w ilości minimum:

- i. 5 samochodów bezpylnych, których emisja spalin odpowiada europejskiemu standardowi emisji spalin określonego normą minimum EURO 4, o pojemności co najmniej 16 m³, do odbierania odpadów gromadzonych w pojemnikach: odpadów zmieszanych z zabudowy jedno i wielorodzinnej, nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady,
- ii. 1 pojazd z zabudową hakową do odbierania kontenerów typu KP.

Dla Części IV:

a. Dysponują samochodami, spełniającymi wymagania techniczne określone przepisami ustawy prawo o ruchu drogowym oraz innymi przepisami szczególnymi, w ilości minimum:

- i. 4 samochodów bezpylnych, których emisja spalin odpowiada europejskiemu standardowi emisji spalin określonego normą minimum EURO 4, o pojemności co najmniej 16 m³, do odbierania odpadów gromadzonych w pojemnikach: odpadów zmieszanych z zabudowy jedno i wielorodzinnej, nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady,
- ii. 1 pojazd z zabudową hakową do odbierania kontenerów typu KP.

Dla Części V:

a. Dysponują samochodami, spełniającymi wymagania techniczne określone przepisami ustawy prawo o ruchu drogowym oraz innymi przepisami szczególnymi, w ilości minimum:

1 samochód bezpylny, którego emisja spalin odpowiada europejskiemu standardowi emisji spalin określonemu normą minimum EURO 4, o pojemności co najmniej 16 m3, do odbierania odpadów gromadzonych w pojemnikach: odpadów zmieszanych z zabudowy jedno i wielorodzinnej, nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady,

ii. 1 pojazd z zabudową hakową do odbierania kontenerów typu KP.

Dla Części VI:

a. Dysponują samochodami, spełniającymi wymagania techniczne określone przepisami ustawy prawo o ruchu drogowym oraz innymi przepisami szczególnymi, w ilości minimum:

i. 5 samochodów bezpylnych, których emisja spalin odpowiada europejskiemu standardowi emisji spalin określonemu normą minimum EURO 4, o pojemności co najmniej 16 m3, do odbierania odpadów gromadzonych w pojemnikach: odpadów zmieszanych z zabudowy jedno i wielorodzinnej, nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady,

ii. 1 pojazd z zabudową hakową do odbierania kontenerów typu KP.

Wartości pieniężne wskazane w dokumentach, mające na celu wykazanie spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, podane w walutach obcych, Pełnomocnik Zamawiającego przeliczy na złote polskie wg średniego kursu walut NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o niniejszym postępowaniu w Dzienniku Publikacji Unii Europejskiej.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Zgodnie z Wzorem Umowy stanowiącym Tom II SIWZ.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 04/05/2018

Czas lokalny: 11:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 04/05/2018

Czas lokalny: 11:15

Miejsce:

PUHP LECH Spółka z o.o., ul. Kamienna 17, 15-021 Białystok, sala konferencyjna.

Uwaga: Termin z sekcji IV.2.6) liczy się zgodnie z art. 114 Kc - miesiąc liczy się za dni 30.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Postępowanie prowadzi w oparciu o art. 15 ust. 2 ustawy Pzp PUHP „LECH” Spółka z o.o. ul. Kombatantów 4; 15-110 Białystok (Pełnomocnik Zamawiającego). Zamawiający: Miasto Białystok ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok.

2. Do sekcji III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe, Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

c) Pełnomocnik Zamawiającego uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada bazę magazynowo–transportową spełniającą następujące wymagania:

a. Wykonawca zobowiązany jest dysponować bazą magazynowo transportową, usytuowaną:

- i. na terenie miasta Białegostoku lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy miasta Białystok,
- ii. na terenie, do którego posiada tytuł prawny.

b. W zakresie wyposażenia bazy magazynowo–transportowej należy zapewnić, aby:

- i. teren bazy magazynowo–transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,
- ii. miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,
- iii. teren bazy magazynowo–transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 20.7.2017 r. – Prawo wodne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1566 z późn. zm.),

iv. baza magazynowo – transportowa była wyposażona w:

- miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
- pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób.

c. Na terenie bazy magazynowo – transportowej powinny znajdować się także:

- i. punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów,
- ii. miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów

— o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo–transportowej.

3. Pełnomocnik Zamawiającego nie będzie korzystał z uprawnienia wynikającego z art. 24 aa ust. 1 ustawy Pzp.

4. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Pełnomocnika Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, każdy Wykonawca, bez odrębnego wezwania, składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, z Wykonawcą lub Wykonawcami, którzy złożyli Oferty w niniejszym postępowaniu (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp). Wzór oświadczenia – załącznik nr 3 do IDW.

5. Pełnomocnik Zamawiającego wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 ustawy Pzp i art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 5 – 8 ustawy Pzp.

6. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca składa do oferty:

1) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (zwany dalej „JEDZ”);

2) JEDZ dotyczący innych podmiotów – jeżeli dotyczy;

3) Dokumenty, w szczególności zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o których mowa w pkt 10.9.1. IDW (Tom I SIWZ) na lub wg. załącznika nr 6 do IDW – jeżeli dotyczy.

7. Na wezwanie Pełnomocnika Zamawiającego, skierowane do Wykonawcy w trybie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 i pkt 5 – 8 ustawy Pzp (dotyczy Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza): Wykonawca składa dokumenty wymienione w pkt 10.5.2. ppkt 1 - 9 IDW (tom I SIWZ).

8. Pełnomocnik Zamawiającego przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp stanowiących nie więcej niż 30 % wartości zamówienia podstawowego w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia. Zakres rzeczowy tych zamówień będzie dotyczył świadczeń, które są przedmiotem zamówienia podstawowego lub świadczeń pozostających z nimi w bezpośrednim związku.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587840

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Pełnomocnika Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Pełnomocnik Zamawiającego jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Pełnomocnikowi Zamawiającego przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

4. Odwołanie wnosi się:

1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Pełnomocnika Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp,

2) w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się:

3) w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się:

4) w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Białymstoku. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

6. Środki ochrony prawnej reguluje Dział VI ustawy Pzp.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Prezes Urzędu Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

23/03/2018