

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający Przedsiębiorstwo Usługowo-Handlowo-Produkcyjne „LECH” sp. z o.o. ul. Kombatantów 4, 15-110 Białystok zaprasza do składania ofert w postępowaniu pod nazwą:

„SUKCESYWNE DOSTAWY ORYGINALNYCH TUSZY I TONERÓW ORAZ MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH”

Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r., poz. 2164, z późn. zm.) do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy.

Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa na potrzeby PUHP „LECH” Sp. z o.o. oryginalnych tuszy i tonerów oraz materiałów eksploatacyjnych według asortymentu wskazanego w załączniku nr 2 (formularz cenowy).
2. Kod CPV:
30125110-5 - Toner do drukarek laserowych/faksów
30192113-6 - Wkłady drukujące
30192112-9 - Głowice barwiące do maszyn drukujących
3. Oferowane towary muszą być fabrycznie nowe, dobrej jakości oraz posiadać nienaruszone cechy pierwotnego opakowania, posiadać nazwę producenta oraz spełniać wszelkie wymagania określone prawem polskim co do zastosowania tego typu wyrobów i dopuszczenia ich do obrotu w Polsce.
4. Zamawiający nie dopuszcza zastosowania żadnych zamienników dla asortymentu zdefiniowanego w załączniku Nr 2.
5. Podane w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego ilości są ilościami określonymi w oparciu o przewidywaną do zużycia, w okresie trwania umowy, ilość poszczególnego asortymentu.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji zmniejszonej lub zwiększonej ilości poszczególnych asortymentów zamówienia, w zależności od potrzeb, wg cen jednostkowych przedstawionych w ofercie Wykonawcy.
7. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku zrealizowania dostawy w ilościach wskazanych w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego przed upływem okresu obowiązywania umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji dalszych dostaw w cenach wskazanych w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego do końca okresu obowiązywania umowy. Całkowita wartość umowy, uwzględniająca wszystkie dodatkowe zamówienia nie przekroczy kwoty 129.350,00 zł netto. W przypadku zaistnienia takiego zdarzenia zarówno Zamawiającemu, jak i Wykonawcy będzie jednakże przysługiwało prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zamówienia niektórych pozycji wymienionych w załączniku nr 2 w całości lub części.
9. Ilość i asortyment towaru Zamawiający będzie podawać Wykonawcy w pisemnym (faksem) lub elektronicznym zamówieniu.
10. Wykonawca będzie dostarczał towar własnym transportem i na własny koszt do siedziby jednostki organizacyjnej Zamawiającego położonej w Białymstoku przy ul. Kamiennej 17.

11. Dostawa towaru nastąpi w terminie 4 dni roboczych od dnia otrzymania przez Wykonawcę (faksu lub zgłoszenia elektronicznego) poszczególnego zamówienia. Odbiór towaru przez Zamawiającego odbywać się będzie od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 14:00. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia towaru do miejsca jego składowania (magazynowania) wskazanego przez Zamawiającego.
12. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych, równoważnych i wariantowych.
13. Oferowany towar objęty będzie gwarancją na okres min. 12 miesięcy od dnia dostawy.
14. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru od Zamawiającego zużytych materiałów eksploatacyjnych w dniu dostawy, w celu ich utylizacji zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz.U. 2016 poz.1987 z późn.zm.), Wykonawca przekaże Zamawiającemu protokół przyjęcia zużytych materiałów eksploatacyjnych oraz protokół przekazania odpadów do utylizacji. Wszelkie koszty związane z odbiorem zużytych materiałów eksploatacyjnych i ich utylizacji obciążają Wykonawcę.
15. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa wzór umowy – załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

II. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 12 miesięcy od daty podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty umowy, z zastrzeżeniem pkt I ppkt 7

III. Informacje dotyczące warunków uczestnictwa, sposobu przygotowania oferty

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący wiedzy i doświadczenia:
wykonawca wykonał, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie dostawy o wartości co najmniej 35 000 zł brutto każda, z których obie swoim charakterem odpowiadały przedmiotowi niniejszego postępowania tj. polegały na sukcesywnej dostawie oryginalnych tuszy i tonerów oraz materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących w okresie obejmującym co najmniej 6 m-cy, wraz z załączeniem dowodów, że dostawy te zostały wykonane należycie.
W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawca wraz z ofertą złoży wykaz wykonanych dostaw, wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do zapytania. Dowodami, o których mowa powyżej są poświadczenia od podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane (np. referencje) lub inne dokumenty, z których wynika prawidłowość realizacji dostaw przez Wykonawcę. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie jest w stanie uzyskać takich dokumentów, Wykonawca może przedstawić własne oświadczenie. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie były realizowane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładać dowodów;
2. Oferta powinna być złożona w 1 egzemplarzu. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do składania ofert w imieniu Wykonawcy.
3. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osoby do tego upoważnione. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub jako kopia poświadczona notarialnie.
4. Formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
5. Cenę należy obliczyć zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego (formularz oferty). Cena ma być wyrażona w złotych polskich. Cena podana w ofercie powinna obejmować

wynagrodzenie za wszystkie obowiązki i koszty wykonawcy, niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

6. Do formularza ofertowego należy załączyć:

- 1) oświadczenie (Załącznik nr 3);
- 2) Wykaz wykonanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dwóch dostaw zgodnie z pkt III ppkt 1.
- 3) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (w przypadku Wykonawcy zarejestrowanego w polskim Krajowym Rejestrze Sądowym lub polskiej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Zamawiający skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnodostępnych baz danych);
- 4) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru;
- 5) formularz cenowy sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

7. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być zszyta lub spięta w inny sposób, uniemożliwiający zdekompletowanie.

8. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być potwierdzone parafką osoby podpisującej ofertę.

IV. Termin i miejsce składania ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w siedzibie jednostki organizacyjnej **PUHP „Lech” Sp. z o.o. przy ul. Kamiennej 17, 15-021 Białystok w nie przekraczalnym terminie do dnia 06.04.2018r. do godz. 12:00.**
- 2) Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Przedsiębiorstwo Usługowo – Handlowo – Produkcyjne „Lech” Sp. z o.o.;

ul. Kombatantów 4, 15-110 Białystok

Oferta w postępowaniu na

„SUKCESYWNE DOSTAWY ORYGINALNYCH TUSZY I TONERÓW
ORAZ MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH”

V. Termin i warunki płatności

Termin i warunki płatności zawiera wzór umowy (załącznik nr 5).

VI. Sposób oceny ofert:

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena (najniższa cena – 100,00%).

VII. Informacje dodatkowe

1. Przed upływem terminu składania ofert każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się na piśmie, faksem (85 652 23 12) lub drogą elektroniczną biuro@lech.net.pl , do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający w każdym czasie – przed upływem terminu składania ofert – może zmienić treść dokumentów zawierających warunki. Dokonane w ten sposób zmiany lub uzupełnienia zostaną niezwłocznie umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego i będą wiążące dla Wykonawców.
3. Zamawiający porozumiewa się z wykonawcami pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

4. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania lub o jego zamknięciu bez dokonania wyboru wszystkich wykonawców którzy złożyli oferty oraz zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zostanie powiadomiony zawiadomieniem, w którym Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

VIII. Załączniki:

1. Formularz ofertowy – zał. Nr 1
2. Formularze cenowy - zał. Nr 2
3. Oświadczenie - zał. Nr 3
4. Wykaz wykonanych dostaw - zał. Nr 4
5. Wzór umowy - zał. Nr 5